

**Ф. И. О.:** Куликова Дарья Анатольевна

**Дата рождения:** 16.09.1989 г. (30 лет)

**Место проживания:** Калужская область, город Обнинск

**Контактная информация:**

**Телефон:** 8-(953)-315-52-27, 8-(920)-091-60-51

**e-mail:** novikova\_darya@list.ru

**Желаемая должность:** Специалист отдела обеспечения качества

**Желаемый уровень дохода:** 60 000 р

**Опыт работы**

- **ООО «Фарм-Синтез», Старший специалист службы качества**  
Период работы: 01.2020-03.2020 г.  
Обязанности: Разработка, актуализация, согласование СОП, участие в документообороте (подготовка контролируемых копий, распределение, изъятие, ведение реестра СОП и СП, работа с архивом документов).  
Работа с Досье по контролю внедрения изменения и Девиациями (сбор экспертных мнений, формирование плана реализации и плана САРА, координация выполнения плана. Ведение Реестров по КИ и Девиациям.  
Ведение Реестра одобренных производителей сырья и упаковочных материалов, сбор досье на производителя (документы, характеризующие СМК на предприятии).  
Ведение Реестра поставщиков услуг (аутсорсинг), сбор досье на поставщика услуг (документы, характеризующие СМК на предприятии).  
Участие в проведении внешних аудитов производителей сырья, упаковочных материалов, поставщиков услуг, составление программ мероприятий согласно внешним нормативным документам , подготовка отчёта по результатам аудита.  
Участие в проведении самоинспекций.  
Составление обзора качества лекарственного препарата.  
Согласование макетов упаковочных материалов.  
Проверка и формирование досье на серию.  
Проведение обучения персонала (лекции по СОП ООК).  
Участие в подготовке к лицензированию участка твёрдых лекарственных форм.
- **ООО «Фарм-Синтез», Специалист службы качества**  
Период работы: 10.2017-01.2020 г.  
Обязанности: Разработка, актуализация, согласование СОП, участие в документообороте (подготовка контролируемых копий, распределение, изъятие, ведение реестра СОП и СП, работа с архивом документов).  
Работа с Досье по контролю внедрения изменения и Девиациями (сбор экспертных мнений, формирование плана реализации и плана САРА, координация выполнения плана) . Ведение Реестров по КИ и Девиациям.  
Ведение Реестра одобренных производителей сырья и упаковочных материалов, сбор досье на производителя (документы, характеризующие СМК на предприятии).  
Ведение Реестра поставщиков услуг (аутсорсинг), сбор досье на поставщика услуг (документы, характеризующие СМК на предприятии).  
Участие в проведении внешних аудитов производителей сырья, упаковочных материалов, поставщиков услуг, составление программ мероприятий согласно внешним нормативным документам , подготовка отчёта по результатам аудита.

Участие в проведении самоинспекций.  
Составление обзора качества лекарственного препарата.  
Согласование макетов упаковочных материалов.  
Проверка и формирование досье на серию.  
Проведение обучения персонала (лекции по СОП ООК).

- **ЗАО «ОХФК», Инженер по обучению**

Период работы: 11.2016-10.2017 г.

Обязанности: Проведение первичного, периодического, специального и экстренного обучения персонала по внутренней документации предприятия.  
Составление годовых планов-графиков и отчетов по обучению.  
Организация проведения внешнего обучения.

- **ЗАО «ОХФК», Инженер по валидации**

Период работы: 12.2011.-11.2016 г.

Обязанности: Участие в проведении валидации стадий технологического процесса.  
Проверка досье на серию продукта.  
Осуществление планирования работ по валидации ЛС.  
Составление протоколов/отчетов по валидации/квалификации.

## **Образование**

Высшее.

Обнинский институт атомной энергетики (филиал) Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ», факультет Естественных наук, специальность Биоэкология.

Период обучения: 2006-2011г. (5 лет)

**Языки:** Английский язык (Pre-Intermediate)

**Знание ПК:** Уверенный пользователь (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)

**Водительские права:** Категория В, стаж вождения 11 лет

**Семейное положение:** Замужем

**Дети:** Сын, возраст 7 лет.

**О себе:** Хорошо обучаемый новым обязанностям сотрудник.

**Рекомендации будут предоставлены по запросу**